

UMOWA NR

zawarta w dniu..... roku pomiędzy:

Tatrzańskim Ochotniczym Pogotowiem Ratunkowym z siedzibą przy ul. Piłsudskiego 63a, 34-500 Zakopane, NIP: 7360007864, REGON: 490018902, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. Naczelnika Jana Krzysztofa
2. Wiceprezesa Zarządu Wojciecha Stankiewicza

a

.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty, stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym pn. Zakup ekwipunku osobistego ratowników TOPR - sprzęt skiturowy, znak sprawy: 8/2025

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę:
.....(nazwa, typ, model, ilość)
zwanego dalej „wyposażeniem”, zgodnie ze szczegółowym wykazem i parametrami określonymi w załączniku nr 1 do Umowy.
2. Miejscem dostawy jest siedziba Zamawiającego: ul. Piłsudskiego 63a, Zakopane
3. Wykonawca zobowiązuje się w ramach kwoty określonej w § 3 ust. 1, do realizacji zamówienia, w szczególności do:
 - 1) dostarczenia do miejsca określonego w ust. 2 nowego i wolnego od wad wyposażenia o jakości i parametrach określonych przez Zamawiającego w Załączniku nr 1 do umowy, na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - 2) rozładowania i wniesienia wyposażenia do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń, rozpakowania i sprawdzenia ilościowego wyposażenia w obecności przedstawicieli Zamawiającego;
 - 3) przekazania Zamawiającemu instrukcji obsługi, dokumentów gwarancji producenta.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do dnia **28.11.2025**, jednakże nie wcześniej niż **02.06.2025**
2. Szczegółowy termin dostawy Wykonawca uzgodni z przedstawicielem Zamawiającego, telefonicznie (+48) 18 20 147 31 lub e-mailem (topr@topr.pl). Gotowość do wykonania dostawy Wykonawca zgłosi z wyprzedzeniem co najmniej 5 dni roboczych.
3. Dostawa odbędzie się w dni robocze, w godzinach 8:00–14:00.
4. Wykonanie przedmiotu niniejszej umowy określonego w § 1 będzie potwierdzone protokołem odbioru (Załącznik nr 2 do Umowy).
5. Zobowiązania Wykonawcy będą uznane za wykonane z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego całości dostarczonego wyposażenia i podpisania protokołu odbioru przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
6. Dla celów realizacji umowy w zakresie dostawy i podpisania protokołu odbioru Zamawiający ustanawia przedstawicieli:
 - Edward Lichota
 - Kinga Ostrowskalub inne osoby upoważnione przez Zamawiającego.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie:
(nazwa, typ, model, ilość produktu) netto: zł

plus podatek VAT w kwocie: zł
co stanowi wartość brutto: zł
2. Kwoty określone w ust. 1 obejmują wszystkie koszty związane z umową, w tym koszty transportu.
3. Faktura zostanie wystawiona po podpisaniu protokołu odbioru przez Strony umowy lub przez przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 2 ust.6. oraz przedstawiciela Wykonawcy.
4. Zamawiający zrealizuje płatność przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionego oryginału faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
5. Za termin dokonania płatności strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

§ 4

1. W przypadku przekroczenia terminu wykonania dostawy, określonego w § 2 ust. 1 umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,1% wartości brutto określonej w §3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli zwłoka w dostarczeniu wyposażenia przekroczy 10 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1.
3. Kary umowne Zamawiający ma prawo potrącić bezpośrednio z faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kar umownych.
4. Za opóźnienie w terminie zapłaty należności, o którym mowa w § 3 ust. 5, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

5. W przypadku, gdy wysokość należnych kar umownych nie pokrywa wysokości powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy szkody, niezależnie od zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.
7. Odpowiedzialność odszkodowawczą Stron wynikającą z niniejszej umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym, jak również ich skutkom, nie można było zapobiec.
8. Przez siłę wyższą, o której mowa w ust. 7, należy rozumieć przypadki lub zdarzenia zewnętrzne, które są poza kontrolą i niezawinione przez żadną ze Stron, których nie można przewidzieć, ani uniknąć, a które zaistnieją po wejściu umowy w życie i staną się przeszkodą w realizacji zobowiązań umownych.
9. Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do powiadomienia drugiej Strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu.
10. Wystąpienie siły wyższej, poinformowanie o tym Strony oraz udokumentowanie powoduje zawieszenie wykonania zobowiązań umownych o czas trwania siły wyższej.
11. W rozumieniu postanowień ust. 9 i 10 siłą wyższą nie są w szczególności: deficyt sprzętowy, kadrowy, materiałowy, spory pracownicze, strajki, trudności finansowe ani też kumulacja takich czynników.
12. Wykonawca, jak i Zamawiający będą czynić starania w kierunku zmniejszenia strat i szkód, jakie mogą powstać w wyniku zaistnienia siły wyższej.

§ 5

1. Rękojmia za wady obejmuje zapewnienie Wykonawcy, że wyposażenie posiada parametry techniczne zgodne z określonymi w załączniku nr 1 do umowy. Obejmuje także w pełni sprawne i bezawaryjne funkcjonowanie tego wyposażenia oraz obowiązek Wykonawcy usunięcia na własny koszt stwierdzonych wad.
2. W ramach rękojmi za wady Wykonawca pokrywa koszty napraw dostarczonego wyposażenia oraz koszty wymiany wadliwych elementów, podzespołów lub całego przedmiotu umowy, jeżeli zajdzie taka konieczność. Wszelkie koszty związane z powyższymi czynnościami, jak koszty transportu, ubezpieczenia, koszty robocizny, ewentualne koszty dojazdów, pobytu serwisantów i inne pokrywa Wykonawca.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę każdorazowo o wadzie najpóźniej w terminie miesiąca od daty jej wykrycia – drogą elektroniczną lub pisemnie pod adres Wykonawcy.
4. Za wykonanie naprawy, wymianę wyposażenia lub jego części na nowe oraz usunięcie nieprawidłowości w działaniu całkowitą odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
5. Termin rękojmi za wady ulega przedłużeniu o termin usuwania wady. Termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, a kończy z dniem przekazania przedmiotu umowy wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego.
6. Wady usuwane będą w miejscu, w którym przedmiot umowy jest używany, chyba że sprzeciwia się temu istota wady.
7. W przypadku konieczności usunięcia wad w innym miejscu niż miejsce używania przedmiotu umowy, koszt i odpowiedzialność za jego transport ponosi Wykonawca. Koszt i odpowiedzialność Wykonawca ponosi od chwili wydania wadliwego wyposażenia jego upoważnionemu przedstawicielowi, do chwili odbioru wolnego od wad przedmiotu umowy przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

8. Z czynności odbioru przedmiotu umowy, po usunięciu wady zostanie spisany protokół.
9. Jeżeli wady przedmiotu umowy usunąć się nie da Zamawiający ma prawo, wedle swego wyboru:
 - 1) odstąpić z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy od Umowy bez względu na charakter i rozmiar wady przekazując przedmiot umowy do dyspozycji Wykonawcy i żądając zwrotu zapłaconego wynagrodzenia, lub
 - 2) zażądać wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie określonym w § 6 ust. 3, albo po usunięciu wady przedmiot umowy nadal wykazuje wady, Zamawiający może zlecić dokonanie naprawy osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
11. Niezależnie od uprawnień określonych w umowie, Zamawiającemu przysługują wszystkie prawa z tytułu rękojmi za wady określone w kodeksie cywilnym.
12. Niezależnie od uprawnień z rękojmi za wady Zamawiający może korzystać z uprawnień z gwarancji Producenta.
13. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać od Producenta oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu art. 577 i art. 5771 Kodeksu cywilnego, zawierające wskazanie Zamawiającego jako beneficjenta uprawnień z tytułu gwarancji Producenta. Obowiązek ten jest aktualny również w przypadku, gdy Wykonawca jest jednocześnie Producentem wyposażenia.

§ 6

1. Naprawy w ramach rękojmi za wady będą świadczone przez serwis Wykonawcy nieodpłatnie, o ile uszkodzenia nie nastąpiły z powodu nieprawidłowego użytkowania przez Zamawiającego. Czynności serwisowe mogą być wykonywane w siedzibie.
2. Wykonawca zapewni naprawę w terminie do 21 dni od daty zgłoszenia wady, niesprawnego działania, uszkodzenia lub awarii wyposażenia (a w przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych z zagranicy termin ten może zostać przedłużony do 60 dni po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego).

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się do przekazania w imieniu Zamawiającego wszystkim osobom fizycznym, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu przez Wykonawcę w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy (w szczególności pracownikom Wykonawcy lub podwykonawcom i ich pracownikom) informacji o przetwarzaniu danych osobowych wymaganych zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy i przedłożenia Zamawiającemu oświadczeń o zapoznaniu się treścią informacji złożonych przez wszystkie te osoby.

§ 8

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Sprawy sporne wynikłe w trakcie realizacji umowy Strony zobowiązują się uzgadniać polubownie, a w przypadku braku takiej możliwości poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.

4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a jeden Zamawiający.
5. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 – wydruk Oferty Wykonawcy
 - 2) Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru.
 - 3) Załącznik nr 3 – Formularz informacji o przetwarzaniu danych osobowych

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do Umowy

wydruk oferty Wykonawcy.

Załącznik nr 2 do Umowy Wzór protokołu odbioru.

PROTOKÓŁ ODBIORU

Dotyczy: umowa nr z dnia.....

Na podstawie zamówienia publicznego, nr sprawy:

Wykonawca (Dostawca):

.....

Zamawiający (Odbierający): TATRZAŃSKIE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

Miejsce odbioru: siedziba Zamawiającego, ul. Piłsudskiego 63a, 34-500 Zakopane

Przedmiot odbioru:

(produkt, nazwa, typ, model); ilość:

Data:

Osoby potwierdzające odbiór:

1. Ze strony Wykonawcy:
2. Ze strony Zamawiającego:

.....

Podpis przedstawiciela Zamawiającego

.....

Podpis przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 3 do Umowy

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Tatrzańskiego Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe. Dane kontaktowe Administratora: ul. J. Piłsudskiego 63a, 34-500 Zakopane, e-mail: topr@topr.pl;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania Umowy nr zawartej z Tatrzańskim Ochotniczym Pogotowiem Ratunkowym. Podstawą prawną przetwarzania jest nasz prawnie uzasadniony interes w wiedzy o osobach bezpośrednio wykonujących umowę oraz pozostawiania z nimi w kontakcie i prowadzenia efektywnej współpracy.
3. Dane osobowe, które będziemy przetwarzać to (maksymalny zakres): imię i nazwisko, numer telefonu służbowego, adres e-mail, zajmowane stanowisko, a jeśli prowadzi Pan/Pani działalność gospodarczą także nazwę firmy i inne dane identyfikacyjne związane z prowadzoną działalnością.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty przetwarzające, działające na nasze zlecenie w zakresie usług informatycznych i usług księgowych a także podmioty, których usługi są niezbędne do prawidłowej realizacji umowy np. podmioty świadczące usługi pocztowe, kurierskie, prawne. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być także inni odbiorcy danych, o ile ich upoważnienie wynika z przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu upływu okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń związanych z realizacją umowy.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, prawo do usunięcia danych osobowych, prawo ograniczenia przetwarzania danych osobowych, zawsze na warunkach i z zastrzeżeniem ograniczeń przewidzianych odpowiednimi przepisami RODO. Ponadto posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, które administrator przetwarza na podstawie prawnie uzasadnionego interesu. Celem skorzystania ze swoich praw prosimy o kontakt.
7. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Pani/Pana dane osobowe otrzymaliśmy od Pani/Pana pracodawcy/Zlecniodawcy.

Oświadczam, że zapoznałam/-em się z powyższą informacją o przetwarzaniu moich danych osobowych.

Data

Podpis